

Комитет образования ЕАО  
Областное государственное профессиональное  
образовательное бюджетное учреждение  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»

РАССМОТРЕНО  
на заседании ПЦК  
(протокол № \_\_\_ от \_\_\_\_\_)  
Председатель ПЦК \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО  
Зам.директора по УПР  
\_\_\_\_\_ Е.А. Астафьева  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

учебной дисциплины

**«Введение в профессию»**

дисциплина по выбору ОУД.В.02.

для специальности/профессии

15.01.26 «Токарь-универсал»,

*Очная форма обучения*

Разработчик:

Лейкин И.Г.,  
преподаватель

СОГЛАСОВАНО:

Старший преподаватель ОГАОУ ДПО ИПКПР

\_\_\_\_\_  
(подпись, Ф.И.О., дата)

Биробиджан

2015

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по программе подготовки ППКРС по специальности/профессии: 15.01.26. «Токарь-универсал», утвержденного Министерством образования и науки РФ от 21.04.2014 г.

## СОДЕРЖАНИЕ.

1. СОДЕРЖАНИЕ.....	3
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины.....	4
1.1 Область применения программы.....	4
1.2 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.....	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.....	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины.....	5
1.5 Рекомендуемые компетенции.....	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной и виды учебной работы.....	7
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Введение в профессию

### 1.1. Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 15.01.26 «Токарь-универсал».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников в области дорожного строительства.

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** входит в общепрофессиональную подготовку, общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:  
использовать знания дисциплины в процессе освоения профессии

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

общую характеристику профессии;

требования к уровню подготовки рабочего в соответствии с ФГОСТ СПО;

организацию и обеспечение образовательного процесса;

формы и методы самостоятельной работы;

основы информационной культуры.

### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 45 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося 15 часов.

### 1.5. Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины:

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций.

Содержание компетенции в соответствии с ФГОС СПО	Код компетенции
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	ОК 1
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	ОК 2

Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	ОК 3
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	ОК 4
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	ОК 5
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	ОК 6

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	45
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	30
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	27
Внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося (всего)	15
<i>Итоговая аттестация в форме зачета</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в профессию»

Наименование разделов учебной дисциплины	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
		<b>30+15с/р</b>	
<b>Введение</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	1
	Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Введение в профессию», ее связь с другими дисциплинами. Профессия в сфере рыночной экономики. Современное состояние экономики России.		
<b>Тема 1. Нормативные документы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Закон РФ «Об образовании»: содержание, основные положения, государственная политика в области образования. СПО и его место в системе профессионального образования. Типовое положение об образовательном учреждении СПО. Информация о традициях техникума и его коллективе. Знакомство с уставом образовательного учреждения. Правила группового взаимодействия.		
	<b>Практические занятия:</b> Знакомство с уставом образовательного учреждения. Правила группового взаимодействия.	1	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Проработка конспектов занятий, учебной литературы.		<i>1</i>
<b>Тема 2. Основная профессиональная программа</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	2
	Федеральный государственный стандарт (ФГОС) по профессии «Токарь-универсал». Требования к уровню подготовки выпускника. Профессиональные модули и учебные дисциплины. История профессии. Характеристика профессии.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> проработка конспектов занятий; поиск информации о профессии в Интернете		<b>2</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		2

<b>Тема 3. Профессиональная деятельность</b>	Практические занятия Квалификационная характеристика выпускника. Основные виды деятельности. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих. Профессиональные требования к современному «Токарь-универсал». Перспективы развития профессии «Токарь-универсал». Я и моя профессия Экскурсия в учебную мастерскую ТУ. Экскурсия на строительный объект Встреча с выпускниками, молодыми токарями; Встреча с заслуженными работниками по профессии.	6	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> Составление отчета по экскурсии на строительный объект «Лист наблюдений»; Проработка конспектов занятий.	2	
<b>Тема 4. Организация учебного процесса</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	6	2
	Практические занятия: Бюджет учебного времени: учебная нагрузка, аудиторные занятия, самостоятельная и внеаудиторная работа. Теоретическое и практическое обучение. Формы учебных занятий: урок, практические и лабораторные занятия, консультации. Учебная и производственная практика: этапы, виды, организация. Текущая, промежуточная и итоговая государственная аттестации. Учебно – методическое, материально – техническое и информационное обеспечение образовательного процесса по профессии. Способы успешной учебной и производственной деятельности.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -поиск информации о профессии в Интернете -проработка конспектов занятий;	2	
<b>Тема 5. Основы информационной культуры.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	2
	Практические занятия: Информационная культура в жизни человека. Библиотека – хранилище информационных ресурсов. Основные понятия: библиотека, услуги библиотеки, система каталогов и карточек, справочные издания, виды учебных и справочных пособий.		



	Файловая система хранения информации в ПК. Типы файлов, архивация файлов. Виды и форматы материальных носителей информации. Поиск информации в глобальной сети Интернет.		
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -поиск информации о профессии в Интернете -проработка конспектов занятий	2	
<b>Тема 6. Организация самостоятельной работы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Практические занятия: Самостоятельная работа обучающихся: понятие, назначение, функции. Формы самостоятельной работы: аудиторная и внеаудиторная. Методы самостоятельной работы. Средства самостоятельной работы: с конспектом, с учебной и справочной литературой, технические средства информатизации, раздаточный материал и др. Методика ведения конспектов лекций, учебной литературы. Управление самостоятельной работой: способы, средства, приемы.	5	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> -проработка конспектов занятий; -поиск необходимой информации в Интернете.	3	
<b>Тема 7. Технология трудоустройства. Адаптация на рабочем месте.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		2
	Практические занятия: Возможные варианты трудоустройства по профессии «Токарь-универсал». Алгоритм принятия решения в ситуации предстоящего трудоустройства. Самопрезентация личности. Способы поиска работы. Документы, необходимые в ситуации трудоустройства: профессиональное резюме, автобиография, поисковое письмо работодателю. Основные правила из разработки оформления. Понятие «Адаптация». Социальная, профессиональная, психологическая адаптация на рабочем месте. Формы и методы адаптации. Умение произвести хорошее впечатление на работодателя и в коллективе в первые дни работы. Новые жизненные и профессиональные задачи, связанные с началом работы.	5	
	<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b> создание презентации; оформление автобиографии; оформление резюме.	3	
	<b>ЗАЧЕТ</b>	1	3
<b>Итого:</b>		<b>45/30/15</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- плакаты по устройству ДСМ,

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Учебные материалы. Самара ЦПО, 2011;
2. Голуб Г.Б. , Перельгина Е.А. Введение в профессию: общие компетенции профессионала. Эффективное поведение на рынке труда. Основы предпринимательства. Гиды для преподавателей.- Самара: ЦПО, 2011;

Дополнительные источники:

3. Ефимова С.А. Ключевые профессиональные компетенции: спецификация модулей. – Самара: Изд-во ЦПО,2008.
4. Зырянова М. Как найти работу за 14 дней: Практическое пособие для тех, кто ищет работу. – СПб.: Речь, 2009.
5. Как успешно пройти собеседование//Super Job [Электронный ресурс]. – <http://www.superjob.ru/rabota/interview.html>.
6. Ключевые профессиональные компетенции. Модуль «Эффективное поведение на рынке труда» [Текст]: учебные материалы / автор-составитель: Морковских Л.А. – Самара:ЦПО,2008.
7. Планирование профессиональной карьеры: рабочая тетрадь /Т.В.Пасечникова. – Самара: ЦПО,2011.
8. Третий не лишний? Трудоустройство через кадровое агентство. Отзывы бывалых. И как отличить хорошее от плохого// Работа.Ru [Электронный ресурс.]. – <http://www.rabota.ru/vesti/career/tretij.html>.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.
10. Филина Ф.Н. Справочник наёмного работника. – М.: Гросс Медиа: РОСБУХ, 2008.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и учебной практики, контрольных работ (тестирования), а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий и в ходе самостоятельной работы.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: Использовать знания дисциплины в процессе освоения профессии</p> <p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- общую характеристику профессии;</li><li>- требования к уровню подготовки рабочего в соответствии с ФГОС НПО;</li><li>- организацию и обеспечение образовательного процесса;</li><li>- формы и методы самостоятельной работы;</li></ul> <p>Иметь представление:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- о месте профессии в социально – экономической сфере</li></ul>	<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- фронтальный опрос</li><li>- индивидуальный опрос</li><li>- тестовый контроль знаний</li></ul> <p>- тестирование</p>